

คู่มือการใช้งาน e-Learning กรมส่งเสริมการเกษตร สำหรับผู้เรียน

การเตรียมเครื่องมือและอุปกรณ์สำหรับการเรียน

1. อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่สามารถเข้าใช้งานระบบอินเทอร์เน็ตได้ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์แบบตั้งโต๊ะ (เดสก์ท็อป) เครื่องคอมพิวเตอร์พกพา (โน้ตบุ๊ก, แท็บเล็ต)
2. ระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง (๑ MB ขึ้นไป)
3. โปรแกรมที่รองรับในการเข้าใช้สื่อการเรียนการสอน ดังนี้
 - ๓.๑. โปรแกรมสำหรับการอ่านไฟล์ PDF เช่น Adobe Acrobat Reader, Foxit
 - ๓.๒. โปรแกรมสำหรับดูสื่อวีดิทัศน์ เช่น Window Media Player
 - ๓.๓. โปรแกรมเว็บเบราว์เซอร์ที่รองรับสื่อวีดิทัศน์ คือ Internet Explorer

การเข้าสู่เว็บไซต์

1. เข้าสู่เว็บไซต์โดยพิมพ์ URL <http://www.e-learning.doae.go.th> ที่ address bar
2. จะพบหน้าแรกของเว็บไซต์ ซึ่งเป็นส่วนการประกาศและประชาสัมพันธ์ระบบ
3. คลิกที่ เข้าสู่ระบบ เพื่อเข้าระบบ Moodle



๔. เมื่อคลิกเข้าสู่ระบบแล้วจะปรากฏหน้าจอดังนี้



๕. หน้าแรกของการเรียน e-learning ด้วยระบบ Moodle จะประกอบด้วย ๓ ส่วนคือ

- Course หรือ รายวิชาที่เปิดสอน
- ส่วนของการประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการเรียนการสอน
- ปฏิทิน ซึ่งจะแสดงช่วงวันที่มีกิจกรรมการเรียนการสอนให้ผู้เรียนทราบ
- การ login เข้าสู่ระบบ

การเข้าสู่ระบบ Moodle

๑. ที่บล็อกร Login

๑.๑. Username หรือ ชื่อผู้ใช้งาน ให้พิมพ์หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก

๑.๒. Password หรือ รหัสผ่าน ให้พิมพ์รหัสผ่านที่ได้ทำการสมัครไว้

๑.๓. คลิก Login

๒. หรือคลิกข้อความ (Login) ที่มุมบนสุดด้านขวามือ จะปรากฏหน้าการ login เข้าสู่ระบบ ดังภาพ

Home ► Login to the site

You are not logged in.

Returning to this web site?

Login here using your username and password
(Cookies must be enabled in your browser) ?

Username
student

Password
••••••

Login

Forgotten your username or password?

Some courses may allow guest access
Login as a guest

องค์ประกอบของระบบ Moodle

You are logged in as สมชาย นาทอง (Logout)

moodle

Home

My courses

การจัดการกระบวนการเรียนรู้

All courses ...

กรมส่งเสริมการเกษตรร่วมกับมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมศาสตร์ จัดทำระบบการจัดการเรียนการสอนด้วย e-Learning ให้กับกรมส่งเสริมการเกษตร โดยดำเนินการในรูปแบบของคณะกรรมการหลักสูตรและคณะทำงานผลิตวิชา จำนวน 6 วิชา

ระบบทดสอบการใช้งาน e-learning ของกรมส่งเสริมการเกษตร

Site news

(No news has been posted yet)

Subscribe to this forum

Calendar

January 2013

Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

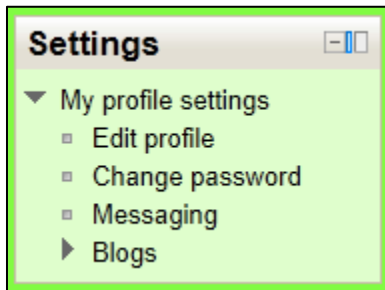
Settings

► My profile settings

ประกอบด้วย ๔ ส่วนคือ

๑. My course ซึ่งจะแสดงรายวิชาที่ผู้เรียนได้ลงทะเบียนเรียนเท่านั้น
๒. ส่วนของการประชาสัมพันธ์ จะอยู่ส่วนกลางหน้าหน้าจอ
๓. ส่วนของปฏิทิน ซึ่งจะแสดงนัดหมายหรือตารางการกำหนดกิจกรรมในการเรียนการสอน
๔. Setting หรือการตั้งค่าของผู้ใช้

การตั้งค่า Profile ผู้ใช้งาน

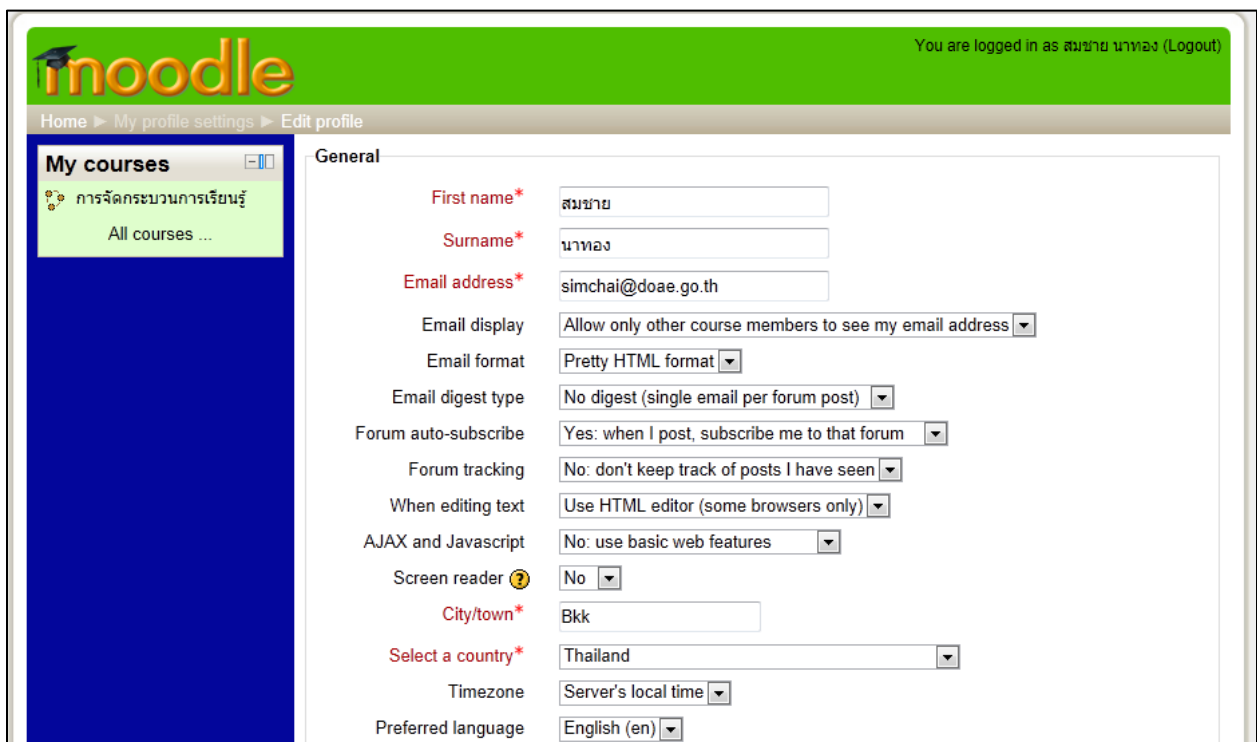


ที่บล็อก Setting คลิกที่ My profile setting จะปรากฏรายการที่สามารถแก้ไขได้ เช่น

- Edit profile เป็นการแก้ไขข้อมูลพื้นฐานของผู้เรียน
- Change password เป็นการเปลี่ยน Password ในการเข้าใช้งาน

การแก้ไข Profile

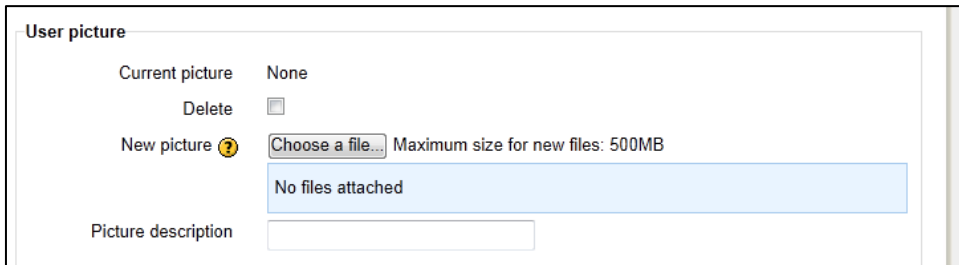
คลิกที่ Edit profile พิมพ์ข้อมูลตามความเป็นจริงเพื่อใช้ในการติดต่อประสานงาน และหัวข้อที่มี * คือต้องทำการพิมพ์ให้ครบ จึงจะสามารถบันทึกได้



คู่มือการใช้งาน e-learning กรมส่งเสริมการเกษตร ด้วยระบบ Moodle

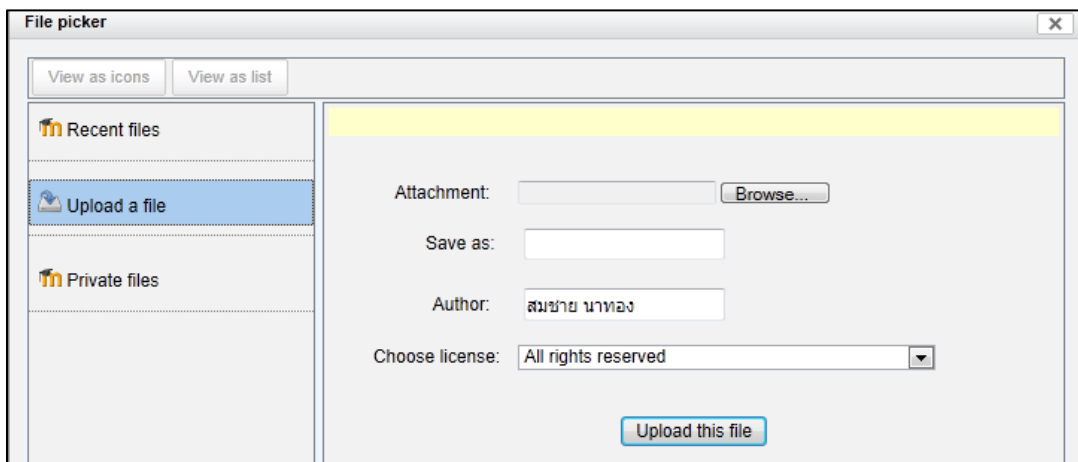
หากต้องการแสดงรูปภาพประจำตัวในหัวข้อ User picture ทำได้ดังนี้

๑. Choose a file..



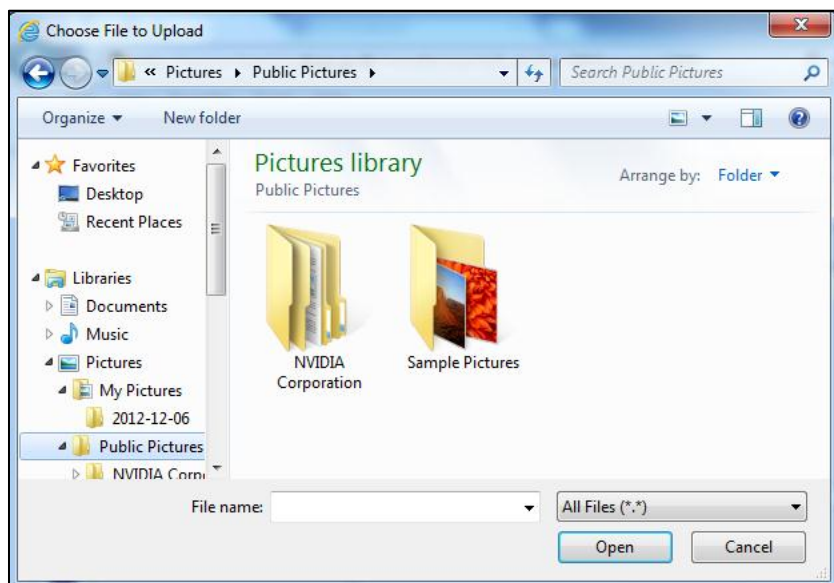
The screenshot shows the 'User picture' settings form. It includes a 'Current picture' section with 'None' selected and a 'Delete' checkbox. The 'New picture' section has a 'Choose a file...' button, a 'Maximum size for new files: 500MB' label, and a 'No files attached' message. There is also a 'Picture description' text input field.

๓. ที่ Attachment คลิกที่ Browse...



The screenshot shows the 'File picker' dialog box. It has tabs for 'View as icons' and 'View as list'. The left sidebar shows 'Recent files', 'Upload a file' (highlighted), and 'Private files'. The main area contains an 'Attachment:' field with a 'Browse...' button, a 'Save as:' field, an 'Author:' field with the text 'สมชาย นาทอง', and a 'Choose license:' dropdown menu set to 'All rights reserved'. An 'Upload this file' button is at the bottom.


๔. จะปรากฏหน้าต่างสำหรับเลือกไฟล์รูปภาพ ให้เลือกรูปภาพจากเครื่องที่ต้องการ แล้วคลิก Open



User picture

Current picture: None

Delete:

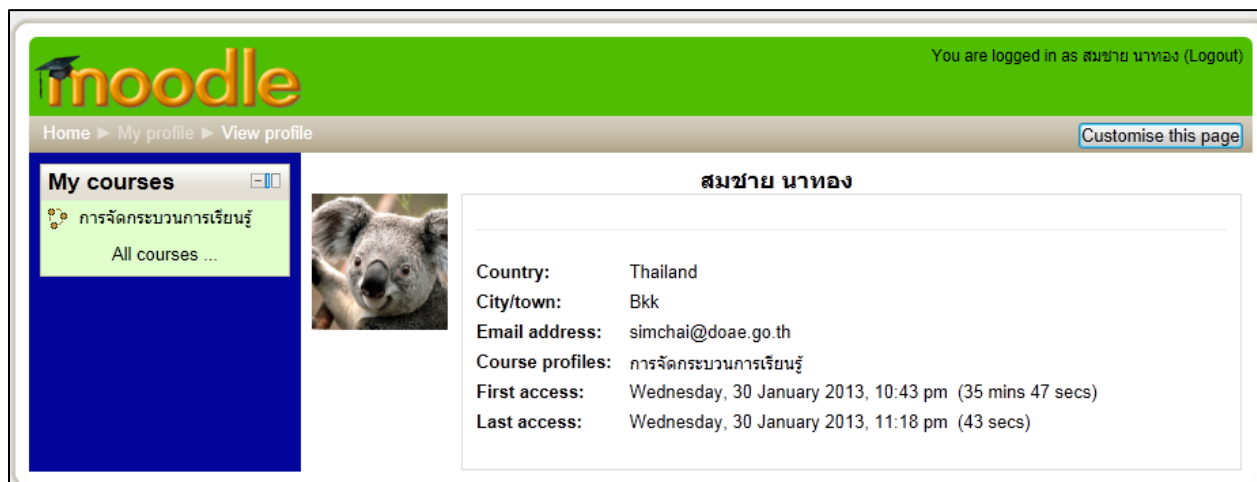
New picture : Maximum size for new files: 500MB

Picture description:

๕. เมื่อแก้ไขข้อมูล และเพิ่มข้อมูลที่ถูกต้องแล้ว คลิกที่ Update profile

There are required fields in this form marked *.

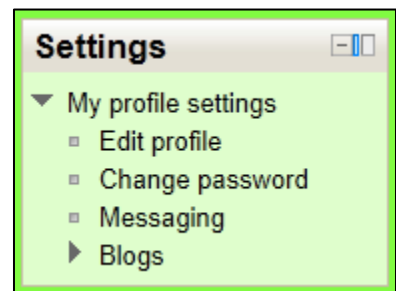
๖. เมื่อแก้ไขแล้วจะแสดงโปรไฟล์ ดังภาพ



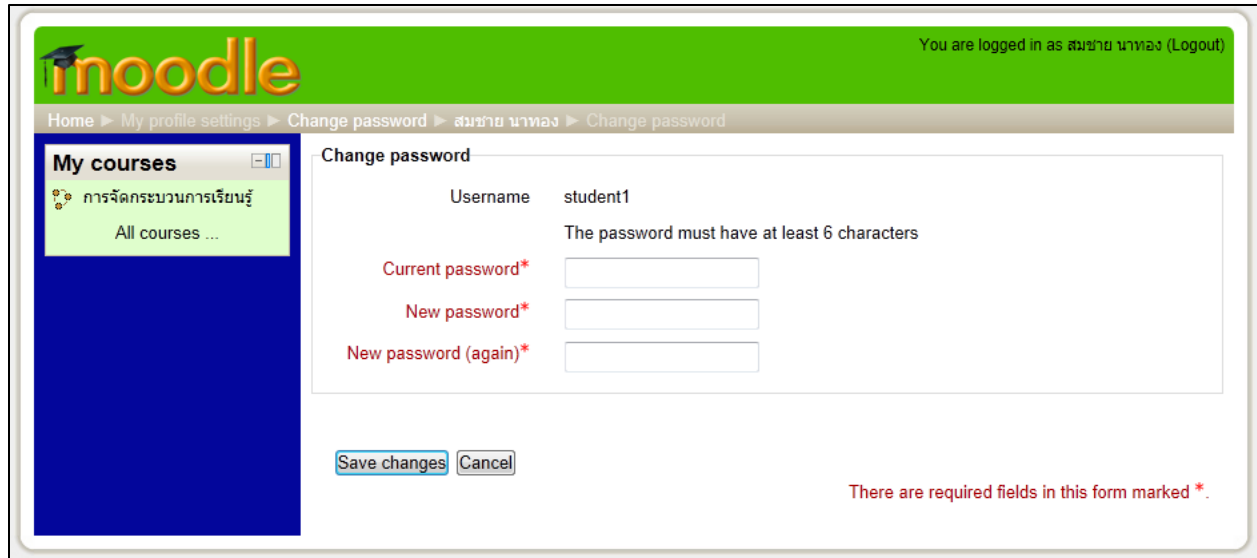
The screenshot shows the Moodle user profile page for 'สมชาย นาทอง'. The page includes a navigation menu with 'Home', 'My profile', and 'View profile'. A 'My courses' sidebar lists 'การจัดการเรียนรู' and 'All courses ...'. The main profile area shows a koala profile picture and the following details: Country: Thailand, City/town: Bkk, Email address: simchai@doae.go.th, Course profiles: การจัดการเรียนรู, First access: Wednesday, 30 January 2013, 10:43 pm (35 mins 47 secs), and Last access: Wednesday, 30 January 2013, 11:18 pm (43 secs). A 'Customise this page' button is visible in the top right.

การแก้ไขรหัสผ่าน

๑. ที่ บล็อก Setting คลิกที่ Change password
๒. Current password* ให้ใส่ password เดิม
๓. New password* ให้ใส่ password ใหม่
๔. New password (again) *ให้ใส่ password ใหม่อีกครั้ง

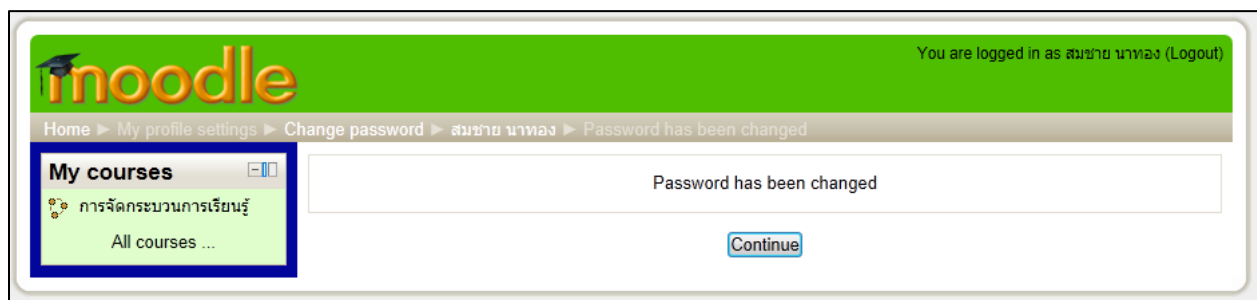


The screenshot shows the 'Settings' menu with a dropdown arrow. The menu items are: My profile settings (expanded), Edit profile, Change password, Messaging, and Blogs.



The screenshot shows the Moodle 'Change password' interface. At the top, the Moodle logo is on the left and 'You are logged in as สมชาย นาทอง (Logout)' is on the right. Below the logo is a breadcrumb trail: 'Home > My profile settings > Change password > สมชาย นาทอง > Change password'. On the left, there is a 'My courses' sidebar with a search icon and the text 'การจัดการกระบวนการเรียนรู้' and 'All courses ...'. The main content area is titled 'Change password' and contains the following fields: 'Username' with the value 'student1', a note 'The password must have at least 6 characters', and three password input fields labeled 'Current password*', 'New password*', and 'New password (again)*'. At the bottom left of the form are 'Save changes' and 'Cancel' buttons. At the bottom right, there is a red asterisk note: 'There are required fields in this form marked *.'

๕. เมื่อไขแล้วคลิก Save changes



The screenshot shows the Moodle 'Password has been changed' confirmation screen. At the top, the Moodle logo is on the left and 'You are logged in as สมชาย นาทอง (Logout)' is on the right. Below the logo is a breadcrumb trail: 'Home > My profile settings > Change password > สมชาย นาทอง > Password has been changed'. On the left, there is a 'My courses' sidebar with a search icon and the text 'การจัดการกระบวนการเรียนรู้' and 'All courses ...'. The main content area displays the message 'Password has been changed' in a light box, with a 'Continue' button centered below it.

๖. คลิกที่ Continue

การเข้าเรียนเนื้อหาในบทเรียน

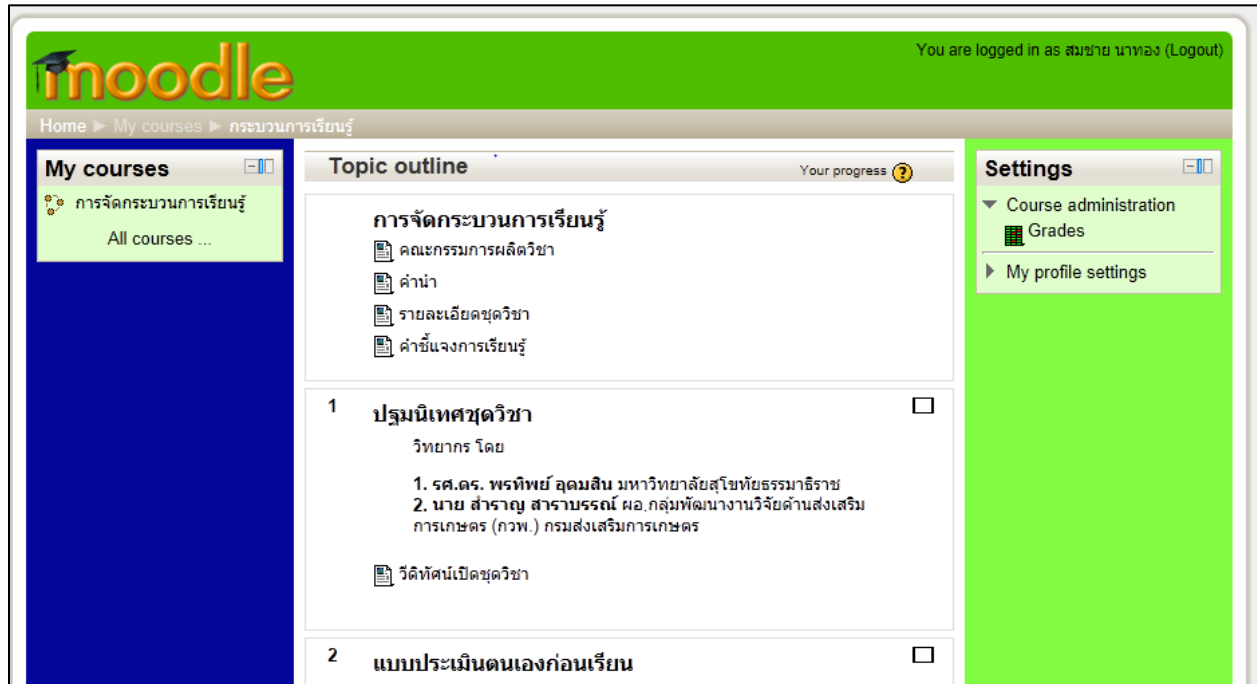
๑. ที่บล็อก My course คลิกที่วิชาที่ลงทะเบียนเรียน
๒. ส่วนประกอบของเนื้อหาประกอบด้วย
 - ๒.๑ ส่วยรายละเอียดของการจัดทำรายวิชา ประกอบด้วย
 - คณะกรรมการผลิตวิชา
 - คำนำ
 - รายละเอียดชุดวิชา
 - คำชี้แจงการเรียนรู้
 - ๒.๒ วัตถุประสงค์ ปฐมนิเทศชุดวิชา

คู่มือการใช้งาน e-learning กรมส่งเสริมการเกษตร ด้วยระบบ Moodle

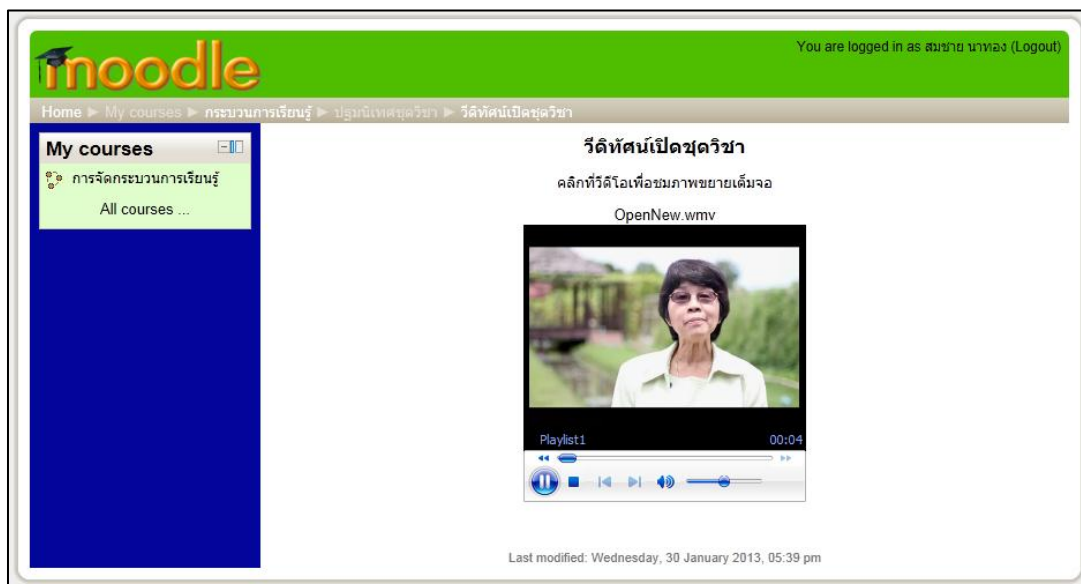
๒.๓ แบบประเมินก่อนเรียน

๒.๔ เนื้อหาบทเรียน

๒.๕ แบบประเมินหลังเรียน



การคลิกที่ วีดิทัศน์เพื่อเข้าดูเนื้อหาจะปรากฏภาพดังตัวอย่าง




เงื่อนไขการเรียนรู้

๑. เนื้อหา วิดีทัศน์ ที่เข้าดูแล้วจะมีเครื่องหมาย ✓ ข้างหลัง

1 **ปริญญานิเทศศาสตร์**

วิทยากร โดย

1. รศ.ดร. พรทิพย์ อุดมสิน มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช
2. นาย สำราญ สารบรรณ ผอ.กลุ่มพัฒนางานวิจัยด้านส่งเสริมการเกษตร (กวพ.) กรมส่งเสริมการเกษตร

 วิดีทัศน์เปิดชุดวิชา ✓

๒. เมื่อชม วิดีทัศน์ เปิดชุดวิชาแล้วจึงจะสามารถทำแบบประเมินตนเองได้
๓. กำหนดเงื่อนไขการเรียนรู้ต้องเข้าดูเนื้อหาเรียงตามลำดับก่อน จึงจะเข้าดูวิดีโอทัศน์ในตอนถัดไปได้
๔. จากตัวอย่างต้องทำแบบประเมินก่อนเรียนก่อนจึงจะสามารถดูวิดีโอทัศน์ของเนื้อหาตอนที่ ๑.๑ ได้

2 **แบบประเมินตนเองก่อนเรียน**

แบบประเมินผลตนเองก่อนเรียน ชุดวิชาที่ 1 การจัดการกระบวนการเรียนนรู้


3 **บทที่1 การออกแบบการเรียนรู้**

ตอนที่ 1.1 ความหมายการเรียนรู้/กระบวนการเรียนรู้ที่ยึดเกษตรกรเป็นศูนย์กลาง


วิทยากร โดย

1. รศ.ดร. พรทิพย์ อุดมสิน มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช
2. น.ส.ปริญญารัตน์ ภูศิริ นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร ชำนาญการ (กวพ.) กรมส่งเสริมการเกษตร

เรื่องที่ 1.1.1 ความหมาย
เรื่องที่ 1.1.2 ลักษณะของกระบวนการเรียนรู้ที่ยึดเกษตรกรเป็นศูนย์กลาง
เรื่องที่ 1.1.3 ปัจจัยสนับสนุนกระบวนการเรียนรู้ที่ยึดเกษตรกรเป็นศูนย์กลาง

 วิดีทัศน์ ตอนที่ 1.1
Not available until the activity แบบประเมินผลตนเองก่อนเรียน ชุดวิชาที่ 1 การจัดการกระบวนการเรียนนรู้ is marked complete.

คู่มือการใช้งาน e-learning กรมส่งเสริมการเกษตร ด้วยระบบ Moodle


5. การดาวน์โหลดเอกสาร powerpoint ของแต่ละบท ซึ่งจะอยู่ส่วนท้ายของแต่ละบท คลิกที่ ข้อความที่มีสัญลักษณ์ 


ตอนที่ 1.3 การวางแผนกระบวนการเรียนรู้ในงานส่งเสริมการเกษตร

วิทยากร โดย

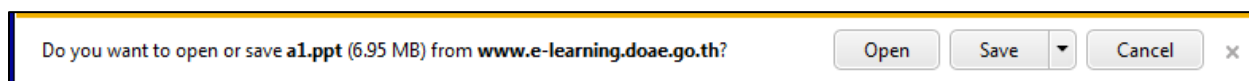
1. รศ.ดร. พรทิพย์ อุดมสิน มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช
2. นายสรณพงษ์ บัวโรย กรมส่งเสริมการเกษตร
3. นายประกอบ แสงสุวรรณ กรมส่งเสริมการเกษตร

เรื่องที่ 1.3.1 แนวทางการวางแผนกระบวนการเรียนรู้ในงานส่งเสริมการเกษตร
เรื่องที่ 1.3.2 การวางแผนจัดกระบวนการเรียนรู้ระยะสั้นในงานส่งเสริมการเกษตร
เรื่องที่ 1.3.3 การวางแผนจัดกระบวนการเรียนรู้ระยะยาวในงานส่งเสริมการเกษตร

 วัสดุต้น ตอนที่ 1.3
Not available until the activity วัสดุต้น ตอนที่ 1.2 is marked complete.

 บทที่ 1 การออกแบบกระบวนการเรียนรู้

เมื่อคลิกที่ไฟล์แล้ว จะปรากฏหน้าต่างขึ้นให้คลิก Open เพื่อเปิดดู หรือ Save เพื่อ บันทึกไว้ที่เครื่องของผู้เรียน ในที่นี้แนะนำให้ Save เพื่อสะดวกในการเข้าดู



6. การทำแบบประเมินตนเองก่อนเรียน กำหนดให้ทำได้ ๑ ครั้ง และกำหนดระยะเวลาในการทำแบบประเมิน ๑๕ นาที
๗. การทำแบบประเมินตนเองก่อนเรียน กำหนดให้ทำได้ ๓ ครั้ง และกำหนดระยะเวลาในการทำแบบประเมินครั้งละ ๑๕ นาที โดยระบบจะเก็บคะแนนในครั้งที่ได้มากที่สุด